

PUBLICAÇÃO LEGAL Edição - 19.587

AVISO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA Nº 16/2024 (Nº COMPRAS.GOV: 90016/2024) DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços (AMUNPAR)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2024

MUNICÍPIO DE DIAMANTE DO NORTE TERRITÓRIO DA CIDADANIA ENCONTRO DAS ÁGUAS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Table with 4 columns: Item, Descrição, Marca, Valor. Total. Lists various food items like buns, croissants, and pizzas.

Table with 4 columns: Item, Descrição, Marca, Valor. Total. Lists various food items like buns, croissants, and pizzas.

Table with 4 columns: Item, Descrição, Marca, Valor. Total. Lists various food items like buns, croissants, and pizzas.

Table with 4 columns: Item, Descrição, Marca, Valor. Total. Lists various food items like buns, croissants, and pizzas.

Table with 4 columns: Item, Descrição, Marca, Valor. Total. Lists various food items like buns, croissants, and pizzas.

A doação de sangue salva vidas Procure o Hemonúcleo Regional de Paranaíba 3421.3588

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Edital: 003/2024

MIRADOR PREFEITURA MUNICIPAL EXTRATO DE CONTRATO Nº 019/2024

MIRADOR PREFEITURA MUNICIPAL EXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2024

MIRADOR PREFEITURA MUNICIPAL EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

MIRADOR PREFEITURA MUNICIPAL PORTARIA Nº 0109/2024

SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - SESC PARANÁ AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 73/24

EDITAL DE CONVOCAÇÃO APAC - Associação dos Produtores Rurais da Água do Caiuá

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA ALIANÇA DO IVAÍ

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA ALIANÇA DO IVAÍ-PR

MIRADOR PREFEITURA MUNICIPAL EXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2024

MIRADOR PREFEITURA MUNICIPAL EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIUÁ EXTRATO DE CONTRATO



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIUÁ PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JULHO/2023 A JUNHO/2024

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV) RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (IV - V - VI - VII - VIII)

STEFAN TOMÉ PAUKA PREFEITO MUNICIPAL ALEXANDRE MARTINS BELATO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO NARA DE CÁSSIA DA SILVA TESOUREIRA LEONARDO CLOSS CONTROLE INTERNO

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIUÁ PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A JUNHO DE 2.024

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS

STEFAN TOMÉ PAUKA PREFEITO MUNICIPAL ALEXANDRE MARTINS BELATO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO NARA DE CÁSSIA DA SILVA TESOUREIRA LEONARDO CLOSS CONTROLE INTERNO ANIVALDO PEREIRA DO NASCIMENTO CONTADOR

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIUÁ ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A JUNHO / 2.024

DÍVIDA CONSOLIDADA SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR SALDO DO EXERCÍCIO DE 2024 Até 1º Sem.

OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000 PASSIVO ATUARIAL RP NÃO PROCESSADOS ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP APROPRIAÇÃO DE DEPOSITOS JUDICIAIS

STEFAN TOMÉ PAUKA PREFEITO MUNICIPAL ALEXANDRE MARTINS BELATO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO NARA DE CÁSSIA DA SILVA TESOUREIRA LEONARDO CLOSS CONTROLE INTERNO ANIVALDO PEREIRA DO NASCIMENTO CONTADOR

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIUÁ PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL 2023 a 2098

RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) Em Reais

FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO) EXERCÍCIO RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a) DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b) RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b) SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO) EXERCÍCIO RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a) DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b) RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b) SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)

2070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIÚ, emitido em 26/Jul/2024 as 08h e 58m.

STEFAN TOMÉ PAUKA  
PREFEITO MUNICIPAL

ALEXANDRE MARTINS BELATO  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

NARA DE CASSIA DA SILVA  
TESOUREIRA

LEONARDO CLOSS  
CONTROLE INTERNO

ANIVALDO PEREIRA DO NASCIMENTO  
CONTADOR

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIÚ  
PODER EXECUTIVO  
ESTADO DO PARANÁ  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES**  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A JUNHO / 2.024

RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §1º)

RS 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2024	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	33.904.414,02	37.127.179,81	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	1.227.614,00	577.614,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	32.676.800,02	36.549.565,81	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <22%>	7.188.896,00	8.040.904,48	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <90%>	6.470.006,40	7.236.814,03	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável, emitido em 26/Jul/2024 as 09h e 15m.

STEFAN TOMÉ PAUKA  
PREFEITO MUNICIPAL

ALEXANDRE MARTINS BELATO  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

NARA DE CASSIA DA SILVA  
TESOUREIRA

LEONARDO CLOSS  
CONTROLE INTERNO

ANIVALDO PEREIRA DO NASCIMENTO  
CONTADOR



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIÚ  
PODER EXECUTIVO  
ESTADO DO PARANÁ  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO**  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A JUNHO 2.024/SEMESTRAL JANEIRO-JUNHO

RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

RS 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Semestre de Referência	Até o Semestre de Referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação <sup>1</sup> (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação <sup>1</sup> (II)	0,00	0,00
<b>TOTAL (III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR REALIZADO	
	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	37.127.179,81	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	577.614,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) (IV - V)	36.549.565,81	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (VI + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS (16%)	5.847.930,53	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,40%>	5.263.137,48	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	2.558.469,61	7,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIÚ, emitido em 26/Jul/2024 as 09h e 17m.  
<sup>1</sup> Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.

STEFAN TOMÉ PAUKA  
PREFEITO MUNICIPAL

ALEXANDRE MARTINS BELATO  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

NARA DE CASSIA DA SILVA  
TESOUREIRA

LEONARDO CLOSS  
CONTROLE INTERNO

ANIVALDO PEREIRA DO NASCIMENTO  
CONTADOR



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIÚ  
PODER EXECUTIVO  
ESTADO DO PARANÁ  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL**  
(REGRA DE OURO)  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A JUNHO 2.024/BIMESTRE MAIO-JUNHO

RREO - ANEXO 9 (LRF, Art. 53, inciso I)

Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	168.540,00	0,00	168.540,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIÚ, emitido em 26/Jul/2024 as 08h e 56m.  
Nota: Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III

STEFAN TOMÉ PAUKA  
PREFEITO MUNICIPAL

ALEXANDRE MARTINS BELATO  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

NARA DE CASSIA DA SILVA  
TESOUREIRA

LEONARDO CLOSS  
CONTROLE INTERNO

ANIVALDO PEREIRA DO NASCIMENTO  
CONTADOR



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIÚ  
PODER EXECUTIVO  
ESTADO DO PARANÁ  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS**  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A JUNHO 2.024/BIMESTRE MAIO-JUNHO

RREO - ANEXO XI (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

RS 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	904,98	-904,98
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimento de Aplicações Financeiras	0,00	904,98	-904,98

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIÚ, emitido em 26/Jul/2024 as 09h e 00m.

STEFAN TOMÉ PAUKA  
PREFEITO MUNICIPAL

ALEXANDRE MARTINS BELATO  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

NARA DE CASSIA DA SILVA  
TESOUREIRA

LEONARDO CLOSS  
CONTROLE INTERNO

ANIVALDO PEREIRA DO NASCIMENTO  
CONTADOR



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIÚ  
PODER EXECUTIVO  
ESTADO DO PARANÁ  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
ATÉ O 1º SEMESTRE DE 2.024

LRF, Art. 48 - Anexo VI

RS 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O SEMESTRE	
Receita Corrente Líquida	37.127.179,81	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	36.549.565,81	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	36.349.565,81	

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIÚ, emitido em 26/Jul/2024 as 09h e 23m.

STEFAN TOMÉ PAUKA  
PREFEITO MUNICIPAL

ALEXANDRE MARTINS BELATO  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

NARA DE CASSIA DA SILVA  
TESOUREIRA

LEONARDO CLOSS  
CONTROLE INTERNO



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO CAIÚ  
PODER EXECUTIVO  
ESTADO DO PARANÁ  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A JUNHO 2.024/BIMESTRE MAIO-JUNHO

LRF, Art. 48 - Anexo XIV

RS 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até Período
<b>RECEITAS</b>	
Previsão Inicial	30.101.656,88
Previsão Atualizada	34.833.566,88
Receitas Realizadas	20.086.476,05
Deficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	6.719.324,79
<b>DESPESAS</b>	
Dotação Inicial	28.201.656,88
Dotação Atualizada	39.302.891,67
Despesas Empenhadas	19.975.636,70
Despesas Liquidadas	17.064.166,73
Despesas Pagas	15.861.567,88
Superávit Orçamentário	3.022.309,32
<b>DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO</b>	<b>Até Período</b>
Despesas Empenhadas	19.975.636,70
Despesas Liquidadas	17.064.166,73
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>	<b>Até Período</b>
Receita Corrente Líquida	37.127.179,81
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	36.549.565,81
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	36.349.565,81





Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidação - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Includes sections for Fabiano Marcos da Silva Traivan, Kleverson Milton A de Souza, and Lindorval Miranda.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidação - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Includes sections for Fabiano Marcos da Silva Traivan, Kleverson Milton A de Souza, and Lindorval Miranda.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidação - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Includes sections for Fabiano Marcos da Silva Traivan, Kleverson Milton A de Souza, and Lindorval Miranda.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidação - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Includes sections for Fabiano Marcos da Silva Traivan, Kleverson Milton A de Souza, and Lindorval Miranda.

Table with columns: RECEITAS, Previsão Inicial, Previsão Atualizada (a), No Bimestre (b), % (b/a), Até o Bimestre (c), % (c/a), SALDO (a-c). Rows include RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I), RECEITAS CORRENTES, etc.

Table with columns: RECEITAS, Previsão Inicial, Previsão Atualizada (a), No Bimestre (b), % (b/a), Até o Bimestre (c), % (c/a), SALDO (a-c). Rows include RECEITAS CORRENTES, RECEITAS DE CAPITAL, etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VII), DESPESAS CORRENTES, etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include DESPESAS CORRENTES, DESPESAS DE CAPITAL, etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include DESPESAS DE CAPITAL, AMORTIZAÇÃO DE BENS, etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include AMORTIZAÇÃO DE BENS, RESERVA DE CONTINGÊNCIAS (II), etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include RESERVA DE CONTINGÊNCIAS (II), DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII), etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VII + VIII), SUPERAVIT (XIII), etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII), RESERVA DO RPPS, etc.

Table with columns: DESPESAS, Dotação Inicial (i), Dotação Atualizada (e), DESPESAS EMPENHADAS, Saldo (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS, Saldo (h) = (e-h), DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k). Rows include FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO, DOTACÃO INICIAL, etc.

Table with columns: Administração Geral, Demais Subfunções, TRABALHO, Proteção e Benefícios ao Trabalhador, etc. Rows include Assistência Social, Assistência ao Idoso, etc.

Table with columns: Educação, Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino Superior, etc. Rows include Educação Infantil, Educação de Jovens e Adultos, etc.

Table with columns: Habitação, Habitação Rural, Habitação Urbana, Administração Geral, etc. Rows include Saneamento, Saneamento Básico Rural, etc.

Table with columns: Indústria, Promoção Industrial, Indústria, etc. Rows include Indústria, Indústria, Indústria, etc.

Table with columns: Indústria, Promoção Industrial, Indústria, etc. Rows include Indústria, Indústria, Indústria, etc.

Table with columns: EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS 12 MÊSES. Rows include RECEITAS CORRENTES (I), RECEITAS DE CAPITAL (II), etc.

Table with columns: EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS 12 MÊSES. Rows include RECEITAS CORRENTES (I), RECEITAS DE CAPITAL (II), etc.

Table with columns: EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS 12 MÊSES. Rows include RECEITAS CORRENTES (I), RECEITAS DE CAPITAL (II), etc.

Table with columns: EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS 12 MÊSES. Rows include RECEITAS CORRENTES (I), RECEITAS DE CAPITAL (II), etc.



Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias - Consolidado. Janeiro a Junho de 2024 - Bimestre Maio/June. RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II).

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão - Consolidado. Janeiro a Junho de 2024 - Bimestre Maio/June. RREO - ANEXO 7 (LRF, Art. 53, inciso V).

Assinaturas: FABIANO MARCOS DA SILVA TRAVAIN (Prefeito), KLEVERSON MILTON A DE SOUZA (Contador), LINDORVAL MIRANDA (Secretário de Fazenda), CARLA RAMOS CANAVER (Controladora Interna), OTAVIANO GERALDINO BILACH (Dir. Div. Contabilidade, Orçamento e Patrimônio).

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão - Consolidado. Janeiro a Junho de 2024 - Bimestre Maio/June. RREO - ANEXO 8 (LRF, Art. 53, inciso VI).

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo dos Resultados Primários e Nominais - Consolidado. Janeiro a Junho de 2024 - Bimestre Maio/June. RREO - ANEXO 6 (LRF, Art. 53, inciso III).

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE. 01/2024 a 06/2024. R\$ 1,00.

PUBLICAÇÃO LEGAL Edição - 19.587

Table with columns: DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR.

Table with columns: INDICADORES DO FUNDEB, DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO EXERCÍCIO, RECEITAS DO EXERCÍCIO.

Table with columns: INDICADORES - Art. 212-A, INCISO XI e § 3º - Constituição Federal, VALOR EXIGIDO, VALOR APLICADO.

Table with columns: INDICADOR - Art. 25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020, VALOR MÁXIMO PERMITIDO, VALOR NÃO APLICADO.

Table with columns: INDICADOR - Art. 25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020, VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO, VALOR NÃO APLICADO.

Table with columns: DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB).

Table with columns: DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB.

Table with columns: APLURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL, VALOR.

Table with columns: APLURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL, VALOR EXIGIDO, VALOR APLICADO.

Table with columns: RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE.

Table with columns: OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE, RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO.

Table with columns: OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS.

Table with columns: TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS.

Table with columns: CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA, FUNDEB, SALÁRIO EDUCAÇÃO.

NOTA: 1. Se o resultado líquido da transferência do FUNDEB... 2. Limite mínimo anual a ser cumprido no encerramento do exercício.

FABIANO MARCOS DA SILVA TRAVAIN PREFEITO, KLEVERSON MILTON A DE SOUZA CONTADOR CRC/PR 0494450-5, LINDORVAL MIRANDA SECRETÁRIO DE FAZENDA.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS.

Table with columns: DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS), DOTAÇÃO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS.

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPIS.

Table with columns: APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPIS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS.

Table with columns: CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES.

Table with columns: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR, EXERCÍCIO DO EMPENHO, Valor Mínimo para aplicação em ASPIS.

Table with columns: CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA.

Table with columns: RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA.

Table with columns: DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO.

Table with columns: DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES.

Table with columns: DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES, DOTAÇÃO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA.

1. Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada... 2. Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (nega nova).



Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo das Parcerias Público Privadas - Consolidado. Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social. Janeiro a Junho de 2024 - Bimestre Maio/Junho.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidado. Orçamento Fiscal e da Seguridade Social. Janeiro a Junho de 2024 - Bimestre Maio/Junho.

Resultados Nominais e Primários, Restos a Pagar por Poder e Ministério Público, Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital, Projeção Atuarial dos Regimes de Previdência, Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mirador-PR. Demonstrativo de Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência. Período de 01/05/2024 a 30/06/2024 - 2º Bimestre de 2024.

Prefeitura Municipal de São João do Caiuá - Edital de Dispensa Eletrônica nº 059/2024. Processo nº 097/2024. Objeto: Dispensa de Licitação para contratação de empresa para aquisição de scanner para o Departamento Municipal de Administração e Finanças deste Município.

Prefeitura Municipal de São João do Caiuá - Extrato de Contrato nº 0121/2024. Referência: Credenciamento nº 002/2024. Inexigibilidade nº 005/2024. Contratante: Município de São João do Caiuá.

Prefeitura Municipal de Alto Paraná - Portaria nº 581/2024. O Prefeito do Município de Alto Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Art. 9º, da Lei Municipal nº 3.079/2019.

Prefeitura Municipal de São João do Caiuá - Extrato do 7º Termo Aditivo. Referência: Dispensa nº 042/2020. Contrato nº 051/2020. Contratante: Prefeitura Municipal de São João do Caiuá.

Prefeitura Municipal de São João do Caiuá - Extrato de Contrato nº 0120/2024. Referência: Credenciamento nº 002/2024. Inexigibilidade nº 005/2024. Contratante: Município de São João do Caiuá.

Prefeitura Municipal de Alto Paraná - Portaria nº 582/2024. O Prefeito do Município de Alto Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Art. 9º, da Lei Municipal nº 3.079/2019.

Prefeitura do Município de Nova Aliança do Ivaí - Extrato do Contrato nº 13/2024. Licitação nº 23/2024 - Processo inexigibilidade nº 6/2024. Chamamento Público nº 03/2024.

Prefeitura Municipal de Alto Paraná - Extrato de Edital de Licitação Modalidade Pregão Eletrônico nº 034/2024. O Município de Alto Paraná, Estado do Paraná, UASG: 987409, torna público para conhecimento dos interessados...





CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA PODER LEGISLATIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JULHO/2023 A JUNHO/2024

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c")

R\$ 1,00

Table with columns for months (July 2023 to June 2024) and rows for various expense categories like 'DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)', 'DESPESA NÃO COMPUTADAS (II)', etc.

Table titled 'APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL' showing values for 'RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)', 'LIMITE MÁXIMO (IX)', and 'LIMITE PRUDENCIAL'.

Relatório de Gestão Fiscal Simplificado Câmara de Vereadores de Nova Londrina - PR (Poder Legislativo) Exercício: 2024 Período de referência: 1º semestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal. Detailed table showing expense breakdown by category and month.

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal. Summary table with columns for DTP and Apuração do Cumprimento do Limite Legal, and Valor.

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal. Notes section with 'Notas Explicativas' and 'Valores'.

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal. Summary table for return trajectory.

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal. Parameters for reduction of DTP excess.

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal. Return trajectory table for 2021-2024.

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal. Notes section for return trajectory.

Lista de Assinaturas

- Assinatura: 1
Digitally signed by ALETE DE OLIVEIRA VALE:04621910957
Date: 2024.07.29 15:19:09 BRT
Reason: Perfil: Responsável pela Administração Financeira
Location: Instituição: Câmara de Vereadores de Nova Londrina - PR
Assinatura: 2
Assinatura: 3
Assinatura: 4
Assinatura: 5
Assinatura: 6

As assinaturas digitais podem ser verificadas no arquivo PDF.



CÂMARA MUNICIPAL DE MIRADOR PODER LEGISLATIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A JUNHO DE 2024 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c")

Em reais

Table with columns for months (July 2023 to June 2024) and rows for various expense categories similar to the Nova Londrina report.

Table titled 'APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL' for Mirador, showing values for RCL, limits, and prudential values.

Relatório de Gestão Fiscal Simplificado Câmara de Vereadores de Nova Londrina - PR (Poder Legislativo) Exercício: 2024 Período de referência: 1º semestre

CÂMARA MUNICIPAL DE MIRADOR - PARARÁ Poder Legislativo Relatório de Gestão Fiscal Demonstrativo da Despesa com Pessoal - 1º Semestre - 2024 Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social Jul/2023 a Jun/2024 1º SEMESTRE DE 2024

LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a" - Anexo I

R\$ 1,00

Unidade Gestora: CÂMARA MUNICIPAL DE MIRADOR - ESTADO DO PARANÁ

Table with columns for 'DESPESA COM PESSOAL' and 'DESPESA LIQUIDADADA (Últimos 12 Meses)'. Values: 957.817,47.

Table with columns for 'DESPESA COM PESSOAL' and 'DESPESA LIQUIDADADA'. Values: 957.817,47.

Table with columns for 'DESPESA COM PESSOAL' and 'DESPESA LIQUIDADADA'. Values: 957.817,47.

Table with columns for 'RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)' and 'AJUSTADA'. Values: 29.457.874,59.

Table with columns for 'RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)' and 'AJUSTADA'. Values: 3,25% and 1.729.003,44.

Mirador - Paraná, 26 de Julho de 2024.

Maria Rozeli Lima, Márcia O. Vicente, Cícero José de Oliveira. CONTROLADORA INTERNA, PRESIDENTE DA CÂMARA, CONTADOR CRC-PR 034522/O

CÂMARA MUNICIPAL DE MIRADOR ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A JUNHO DE 2024 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO

RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 56, inciso I, alínea "c")

Em reais

Table showing 'DÍVIDA CONSOLIDADA' and 'SALDO DO EXERCÍCIO DE 2024' with columns for 'Até o 1º Semestre' and 'Até o 2º Semestre'.

OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC. PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000, PASSIVO ATUARIAL, INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA, etc.

MIRADOR - PR, 26 de julho de 2024. Maria Rozeli Lima, Controlador(a) Interno(a).

CÂMARA MUNICIPAL DE MIRADOR ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A JUNHO DE 2024 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO

RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

Em Reais

Table showing 'GARANTIAS CONCEDIDAS' and 'SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2024' with columns for 'Até o 1º Semestre' and 'Até o 2º Semestre'.

Table showing 'CONTRA GARANTIAS RECEBIDAS' and 'SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2024' with columns for 'Até o 1º Semestre' and 'Até o 2º Semestre'.

NOTA: MIRADOR - PR, 26 de julho de 2024. MIRADOR - PR, 26 de julho de 2024.



Relatório de Gestão Fiscal da Câmara Municipal de Mirador, Estado do Paraná. Demonstrativo das Operações de Crédito Orçamentárias e da Seguridade Social, Janeiro a Junho de 2024 - Semestre Janeiro/Junho.

Resumo financeiro das operações de crédito, mostrando valores em reais para o trimestre de referência e até o trimestre de referência.

NOTA: MIRADOR - PR, 26 de julho de 2024. Assinaturas de Márcia Ottesbach Vicente e Maria Rozeli Lima.

CÂMARA MUNICIPAL DE MIRADOR - RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL.

Resumo simplificado das operações de crédito, incluindo tabelas para Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores e Restos a Pagar.

TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO n.º 020/2024. Prefeitura Municipal de Mirador. Objeto: prestação de serviço na contratação de empresa de locação de software de banco de preços.

DECRETO Nº 5.643. Prefeitura Municipal de São João do Caiuá-PR. Objeto: abertura de crédito adicional suplementar para o exercício de 2024.

PORTARIA Nº 096/2024. Município de Diamante do Norte. Objeto: rescisão de contrato de trabalho de Eliel dos Santos Correa.

ESTADO DO PARANÁ - Prefeitura Municipal Santo Antônio do Caiuá. Extrato das Contratações - Termo de Ratificação.

DECRETO Nº 5.643-2024. Prefeitura Municipal de São João do Caiuá-PR. Objeto: abertura de crédito adicional suplementar para o exercício de 2024.

PORTARIA Nº 101/2024. Município de Diamante do Norte. Objeto: concessão de férias aos servidores cargo Celetista.

PORTARIA Nº 099/2024. Município de Diamante do Norte. Objeto: designação de substituto para o cargo de chefe do Departamento de Tributação.

PORTARIA Nº 098/2024. Município de Diamante do Norte. Objeto: concessão de licença profissional a servidores municipais.

DECRETO Nº 132/2024. Prefeitura Municipal de Alto Paraná. Nomeia Coordenador da Defesa Civil de Alto Paraná.





EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 01/2024

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01.002/2024

FABIANO MARCOS DA SILVA TRAVAIN, Prefeito do Município de Mirador, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO que a Prefeitura Municipal de Mirador, Estado do Paraná, realizou o Processo Seletivo Simplificado n.º 01.002/2024...

CONSIDERANDO o disposto no Edital de Processo Seletivo n.º 05.002/2024 - Resultado Final;

CONSIDERANDO o RESULTADO FINAL do processo, emitido pela Comissão Especial do Processo Seletivo...

CONSIDERANDO ainda, que foi dado conhecimento do RESULTADO FINAL, através do Edital de Processo Seletivo n.º 05.002/2024...

CONSIDERANDO, ainda que o Decreto n.º 042/2024, de 26 de julho de 2024, homologou o RESULTADO FINAL do Processo Seletivo Simplificado n.º 002/2024...

CONSIDERANDO finalmente que foram respeitados e praticados todos os atos que garantiram a legalidade e bom andamento do Processo Seletivo Simplificado...

RESOLVE

Art. 1.º - CONVOCAR os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado n.º 002/2024, para comparecer no horário de expediente...

Table with columns: NOME DO CANDIDATO, DATA DE NASCIMENTO, CARGO, Certificado de Pós Graduação, Certificado de Mestrado, TOTAL DA PONTUAÇÃO DE TÍTULOS, CLASSIFICAÇÃO

Art. 2.º - O não comparecimento do candidato(a) no prazo mencionado no Art. 1.º e a não apresentação da documentação prevista neste Edital...

Art. 3.º - Os títulos e documentos pessoais anexados no ato da inscrição diretamente no site do Processo Seletivo deverão ser apresentados...

Art. 4.º - Se comprovada a emissão de declaração falsa, o candidato selecionado poderá a qualquer tempo ter seu contrato rescindido...

Art. 5.º - São requisitos básicos para o ingresso no quadro de servidores do Município de Mirador, Estado do Paraná:

- a) Ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;
b) Ter, na data da nomeação, idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
c) Não ser do sexo masculino, estar em dia com o Serviço Militar;

Art. 6.º - Relação de documentos exigidos, originais e cópias:

- a) Cópia da Certidão de Nascimento original da Certidão de Casamento;
b) Cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
c) Cópia do Certificado de Reservista, de isenção ou de dispensa do Serviço Militar para o candidato do sexo masculino;

Art. 7.º - Fica vedada a contratação de gestante, considerando a natureza contratual imediata e da necessidade temporária de excepcional interesse público.

FABIANO MARCOS DA SILVA TRAVAIN
Prefeito Municipal
CPF: 052.989.279-04

ANEXO I
DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Eu, \_\_\_\_\_, abaixo assinado, portador(a) do RG n.º \_\_\_\_\_, e do CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, DECLARO(A) para fins de posse no cargo de \_\_\_\_\_ do Quadro de Servidores da Prefeitura Municipal de Mirador, Estado do Paraná...

- a) [ ] Não possuo bens e valores patrimoniais.
b) [ ] Integram meu patrimônio os bens e valores discriminados no quadro abaixo (imóveis urbanos ou rural, veículos, máquinas, semoventes, dinheiro, títulos, ações ou qualquer bens e valores patrimoniais localizados no País ou Exterior).

Table with columns: DISCRIMINAÇÃO DO BEM, VALOR (R\$), TOTAL GERAL

Declaro ainda ter ciência de que a não veracidade das informações prestadas poderá acarretar responsabilização civil, penal e administrativa, gerando as consequências previstas na legislação vigente.

Mirador, Estado do Paraná, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.
Declarante

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO DE CARGOS E QUE NÃO RECEBE PROVENTOS DE APOSENTADORIA

Eu, \_\_\_\_\_, abaixo assinado, portador(a) do RG n.º \_\_\_\_\_, e do CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, DECLARO(A) para fins de posse no cargo de \_\_\_\_\_ do Quadro de Servidores da Prefeitura Municipal de Mirador, Estado do Paraná...

DECLARA, outrossim, QUE NÃO RECEBE proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da CF/88, que seja inaproveitável com a carreira em que tomou posse.

DECLARA, mais, estar ciente de que deve comunicar à Prefeitura Municipal de Mirador, Estado do Paraná, qualquer alteração que venha a ocorrer em sua vida funcional que não atenda às determinações legais vigentes...

DECLARA, ainda, estar ciente de que prestar declaração falsa é crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, sujeitando-se às penas, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

DECLARA, por fim, que toma ciência de toda a legislação supra referida.
Mirador, Estado do Paraná, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.
Declarante

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO FOI DEMITIDO POR JUSTA CAUSA

Eu, \_\_\_\_\_, abaixo assinado, portador(a) do RG n.º \_\_\_\_\_, e do CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, DECLARO(A) para fins de posse no cargo de \_\_\_\_\_ do Quadro de Servidores da Prefeitura Municipal de Mirador, Estado do Paraná...

DECLARO ainda, ter ciência de que a não veracidade da informação prestada poderá acarretar responsabilização civil, penal e administrativa, gerando as consequências previstas em lei.

Mirador, Estado do Paraná, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.
Declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARANÁ

Estado do Paraná
CNPJ Nº 76.279.967/0001-16
Rua José de Anchieta, 1641 - Fone/Fax: (44)3447.1122 - Cx. Postal 61 - CEP: 87750-000 - Alto Paraná - PR
E-mail: pnaltopr@altoparana.pr.gov.br - http://www.altoparana.pr.gov.br

EDITAL Nº 006/2024

SÚMULA: DIVULGA A LISTA DE ESPERA PARA VAGAS NOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL.

O Prefeito Municipal de Alto Paraná, Estado do Paraná, Claudemir Joia Pereira, no uso de suas atribuições legais junto com a Secretária Municipal de Educação de Alto Paraná, em cumprimento aos princípios constitucionais da legalidade, da impessoalidade, da moralidade e da eficiência;

Considerando a necessidade de regulamentação da divulgação de listagens da fila de espera, como forma de melhorar a gestão de matrículas nos Centros Municipais de Educação Infantil;

Considerando a PORTARIA Nº. 348/2019. Dispõe sobre o modo e os critérios de preferência das matrículas de crianças de 0 (zero) a 3 (três) anos nos Centros Municipais de Educação Infantil e dá outras providências.

O principal critério na ordem de preenchimento das vagas disponíveis nos Centros Municipais de Educação Infantil será a antiguidade do preenchimento do cadastro único de registro de intenção de vagas...

- I - Renovação de matrícula do aluno no mesmo estabelecimento de ensino;
II - Aluno cujo núcleo familiar seja cadastrado junto ao Programa Família Paranaense;
III - Aluno cujo núcleo familiar seja beneficiário do Programa Bolsa Família;
IV - Proximidade da residência do aluno do Centro Municipal de Educação Infantil cuja vaga esteja disponível.

§ 1º A condição de beneficiário do Programa Bolsa Família deverá ser comprovada por meio de extrato de recebimento do Bolsa Família;

§ 2º A condição de inscrito junto ao Programa Família Paranaense e o CadÚnico deverá ser comprovada por meio de declaração, Folha Resumo do CadÚnico ou outro comprovante a ser obtido junto ao Centro de Referência de Assistência Social de Alto Paraná.

TORNA PÚBLICA,

Art.1 - Edital com a relação dos nomes das crianças na lista de espera aguardando vagas nos Centros Municipais de Educação Infantil, que visa estabelecer diretrizes quanto ao atendimento de alunos na Educação Infantil, sendo Berçário I, berçário II, Maternal I e Maternal II, conforme abaixo especificado:

BERÇÁRIO 1 (CRIANÇAS BEM PEQUENAS DE 6 MESES A UM ANO E 6 MESES)

Table with columns: Nº, NOME, DATA DE NASCIMENTO. Lists children for Berçário 1.

Table with columns: Nº, NOME, DATA DE NASCIMENTO. Lists children for Berçário 2.

BERÇÁRIO 2 (CRIANÇAS BEM PEQUENAS DE 1 ANO E 7 MESES A DOIS ANOS)

Table with columns: Nº, NOME, DATA DE NASCIMENTO. Lists children for Berçário 2.

MATERNAL 2 (CRIANÇAS BEM PEQUENAS DE 2 ANOS)

Table with columns: Nº, NOME, DATA DE NASCIMENTO. Lists children for Maternal 2.

MATERNAL 3 (CRIANÇAS BEM PEQUENAS DE 3 ANOS)

Table with columns: Nº, NOME, DATA DE NASCIMENTO. Lists children for Maternal 3.

Art. 2 A inscrição à Lista de Espera não caracteriza garantia de vaga imediata, contudo, somente por meio dela as crianças serão chamadas para o preenchimento das vagas disponíveis.

I - A distribuição das crianças nas turmas será realizada por faixa etária, considerando a data corte de 31 de março do ano em que ocorrer a matrícula.

II - A referência utilizada para a organização e classificação etária é a Deliberação nº 02/2014 CEB/PR e a Resolução nº 02/2018 CNE/CEB, sendo estabelecida como data de corte a data de 31 de março do ano em que ocorrer a matrícula.

III - O número de vagas disponíveis será de acordo com a capacidade de atendimento da Instituição de Ensino, em conformidade com a Deliberação nº 02/2014 e Resolução SESA nº 0162/05.

IV - A inscrição é realizada exclusivamente na Secretária Municipal de Educação, na Rua Jose de Anchieta, nº 1641, Bairro Centro, no horário das 08h às 12h e das 13h às 17horas.

Art. 3º Este Edital entrará em vigor, na data de sua publicação,

Prefeitura Municipal de Alto Paraná, Estado do Paraná 29 de julho de 2024.

CLAUDEMIR JOIA PEREIRA
Prefeito Municipal

AVISO DE ABERTURA
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N.º 003/2024-PML
PROCESSO N.º 097/2024-PML

O Município de Loanda, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.972.074/0001-51, comunica aos interessados que está procedendo o CHAMAMENTO PÚBLICO para fins de Credenciamento de Pessoas Jurídicas...

REDESIGNAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 17/2024-PML
PROCESSO Nº 89/2024-PML
MUNICÍPIO DE LOANDA

OBJETO: A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa para a revitalização dos calçamentos de Praças conforme projeto básico e executivo...

MUNICÍPIO DE DIAMANTE DO NORTE
ESTADO DO PARANÁ - CNPJ: 76.972.082/0001-06
TERRITÓRIO DA CIDADANIA ENCONTRO DAS AGUAS
Nos Confíamos em Deus!

PORTARIA Nº 100/2024

SUMULA: CONCESSÃO de férias aos Servidores públicos municipais estatutários.

ELIEL DOS SANTOS CORREA, Prefeito Municipal de Diamante do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE

Art. 1.º. Fica concedido férias regulares aos Servidores abaixo relacionados:

Table with columns: SERVIDORES, MATR., DIAS, PERÍODO GOZO, PERÍODO AQUISIÇÃO. Lists names and details of employees.

Art. 2.º. Registre-se, publique-se e cumpra-se a presente portaria, que entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Diamante do Norte, em 29 de julho de 2024.

ELIEL DOS SANTOS CORREA
Prefeito Municipal

JULIANO CERVANTES PEREIRA DOS SANTOS
Secretário Municipal da Administração, Finanças e Desenvolvimento Econômico.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARANÁ
Estado do Paraná
CNPJ Nº 76.279.967/0001-16
Rua José de Anchieta, 1641 - Fone/Fax: (44)3447.1122 - Cx. Postal 61 - CEP: 87750-000 - Alto Paraná - PR
E-mail: pnaltopr@altoparana.pr.gov.br - http://www.altoparana.pr.gov.br

Portaria nº. 583/2024

Concede Gratificação Especial a servidor público municipal e dá outras providências.

Claudemir Joia Pereira, Prefeito do Município de Alto Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 3.529/2022, Regime Jurídico Estatutário dos Servidores Públicos dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de Alto Paraná, Estado do Paraná;

Em conformidade com o ofício nº. 023/2024 - SEDEC.

Resolve:

Art. 1º Conceder a partir do dia 1º-08-2024, ao servidor público municipal Dhosor Antônio de Lima de Souza, portador da Cédula de Identidade Civil RG. nº. 12.770.945-7-SSP/PR, e inscrito no CPF sob nº. 096.657.549-04, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo-40h/s, nomeado pelo Decreto nº 090/2024 gratificação especial para responder como Fiscal de Contratos e Atas de Registro de Preços junto à Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico do Município de Alto Paraná - Estado do Paraná, no valor de R\$-609,06 (seiscentos e nove reais e seis centavos) mensais, em conformidade com as disposições contidas no artigo 8º, inciso VIII, da Lei Municipal nº 3.375/2022 e atualizado pela Lei Municipal nº 3.666/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Alto Paraná-PR., 29 de julho de 2024.

Claudemir Joia Pereira
Prefeito
17ª Gestão Administrativa



A AGÊNCIA DO TRABALHADOR DE PARANAÍBÁ TORNA PÚBLICO AS SIGUINTES VAGAS: (AMBOS OS SEXOS) - VAGAS PARA 29/07/2024

Table with columns: OCUPAÇÃO, VAGAS. Lists various job openings such as Auxiliar de Limpeza, Auxiliar de Cozinha, etc.

PCD - CORRESPONDE ÀS VAGAS DESTINADAS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (LEI 8.742, DE 07/12/93) OS INTERESSADOS DEVEM COMPARECER MENS DO CADASTRO DE TRABALHO, RG E CPF NA AGÊNCIA DO TRABALHADOR DE PARANAÍBÁ, ENDEREÇO: RUA MARECHAL CÂNDIDO RONDON, 1.701 - CENTRO. DAS 8h ÀS 16h.

OBSERVAÇÃO: AS VAGAS ESTÃO SUJEITAS A ALTERAÇÕES NO DECORRER DO DIA E SÓ ESTARÃO VIGENTES ENQUANTO HOUVER DISPONIBILIDADE